

Tu nombre completo o nombre de la empresa

Dirección:

NIF:

Email:

Tfno:

DATOS DEL CLIENTE

Nombre:

NIF

Dirección:

Email:

Tfno:

TU LOGO
(opcional)

En _____, a _____ de _____ de 20____

Asunto: Recordatorio de pago

Factura nº _____ de fecha DD/MM/AAAA

Estimado Sr./ Estimada Sra.:

De nuevo le escribo en relación a la situación de impago comunicada el pasado DD/MM/AAAA.

En ella se hacía referencia a la **Factura nº _____**, emitida en fecha **DD/MM/AAAA**, por un importe de _____ €, en concepto de _____ € (*descripción del servicio o producto vendido*) y con fecha de vencimiento DD/MM/AAAA.

Al importe principal se le ha sumado los intereses de demora acumulados hasta la fecha, conforme el artículo 7 de la Ley 3/2004. La cantidad asciende ahora a _____ €

Le ruego que liquide el importe de la factura más intereses en un plazo máximo de tres (3) días desde la recepción de esta carta. Aprovecho para recordarle los datos bancarios:

IBAN: _____

BIC: _____

En caso de que el pago no sea efectuado dentro del plazo indicado, se procederá a interponer contra Ud. cuantas acciones en vía judicial asistan para el cobro de la factura e intereses.

Atentamente,

Tu nombre completo o el de la empresa

Firma